

<b>Kvalitetsstandard</b>		
<b>Forsorgshjem, herberger og beskyttede pensionater Serviceloven § 110</b>		
<b>Udarbejdelse</b>	Januar 2016	Social og Handicap, Center Bøgely
<b>Godkendelse</b>	8 juni 2016	Udvalget for Social og Sundhed
<b>Revidering</b>	Juni 2018	Social og Handicap, Center Bøgely
Acadre dokument nr. 104851 -15		

<b>Indhold</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rammer</li> <li>2. Indhold</li> <li>3. Visitation og tildeling</li> <li>4. levering af ydelsen</li> </ol>	
<b>1. Rammer</b>	
<b>1.1 Formål</b>	Formålet er gennem støtte og omsorg under opholdet og efterfølgende hjælp, at understøtte borgeren til at blive selvhjulpne og leve et hverdagsliv på egne betingelser i egen bolig.
<b>1.2 Lovgrundlag</b>	<p>Serviceloven § 110</p> <p><i>Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, og som har behov for botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.</i></p> <p><i>Stk. 2. Optagelse i boformer efter stk. 1 kan ske ved egen henvendelse eller ved henvisning fra offentlige myndigheder.</i></p> <p><i>Stk. 3. Lederen træffer afgørelse om optagelse.</i></p> <p>Bekendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20, BEK nr. 1387 af 12/12/2006</p> <p>Vejledning nr. 14 af 15/02/2011</p>
<b>1.3 Lokale politiske mål</b>	<p>Handicap-, psykiatri- og udsatte-politikken fra 2015 udtrykker følgende visioner:</p> <p>Varde Kommune arbejder kontinuerligt på at sikre borgere med handicap, sindslidelse og/eller forskellige grader af udsathed gode muligheder for at leve, bo, uddanne sig og arbejde på lige fod med andre borgere og altid under hensyn til borgernes egne drømme og ressourcer – ud fra visionen: Mennesket før handicappet, sindslidelsen eller graden af udsathed.</p> <p>Varde Kommune har særligt fokus på at borgere med handicap, sindslidelse eller forskellige grader af udsathed skal have tilbud om boliger med fleksibel støtte tilpasset den enkeltes behov og ønsker.</p>

<p><b>1.4 Hvem kan modtage støtten</b></p>	<p>Målgruppen omfatter personer der har lovligt ophold i landet. Borgerne kan stå helt uden tag over hovedet (hjemløse) eller kan have egen bolig, de ikke kan fungere i, og eventuelt være i risiko for at miste boligen, hvis der ikke sættes ind i tide med relevant hjælp (funktionelt hjemløse). Målgruppen omfatter borgere med alkohol- og stofmisbrug, blandingsmisbrug, psykisk sygdom, vold, kriminalitet, ringe arbejdsmarkedstilknytning, manglende sociale netværk, som lever et omflakkende liv og er rodløse.</p> <p>Unge under 24 år bør som udgangspunkt ikke opholde sig på forsorgshjem, men tilbydes andre tilbud efter Lov om Social Service eller anden lovgivning.</p>
<p><b>1.5 Hvor længe kan man modtage støtten</b></p>	<p>Opholdets længde tilpasses i forhold til borgerens individuelle behov ud fra den aftalte opholdsplan.</p>
<p><b>1.6 Hvad koster støtten</b></p>	<p>Varde Kommune fastsætter et beløb pr. døgn, opdelt separat på kost og logi.</p> <p>Borgere, der ikke har en indtægt, eller kun har et begrænset forsørgelsesgrundlag, fritages helt eller delvist for betaling for opholdet, udgiften afholdes i dette tilfælde af Varde Kommune. Det samme gælder borgere der bevarer egen bolig under opholdet.</p> <p>Betaling kan, som led i borgerens opholdsplan, fastsættes sådan, at beboeren får mulighed for en opsparring der kan bruges til f.eks. indskud og møbler ved udslusning til egen bolig.</p> <p>Varde Kommunen betaler derudover en takst pr. døgn for opholdet. Taksten dækker udgifter til den modtagne hjælp, omsorg og støtte jfr. ydelsesbeskrivelserne for det enkelte tilbud.</p>
<p><b>1.7 Forudsætninger og forventninger til borgerne i forbindelse med at modtage støtten</b></p>	<p>Borgeren skal tage aktivt del i forbedring af egen situation og indgå i et samarbejde med opholdsstedet og Varde Kommune om at finde en løsning på boligsituationen.</p> <p>Borgere der trods gentagne påmindelser tilsidesætter henstilling og bestemmelser for opholdet, kan henvises til en anden § 110-boform, og i ekstreme situationer, f.eks. vold eller trusler om vold, bortvises.</p>
<p><b>2. Indhold</b></p>	
<p><b>2.1 Hvad er ydelsens indhold</b></p>	<p>Indholdet i opholdet afhænger af hvilket forsorgshjem, herberg eller beskyttet pensionat der er tale om, og den enkelte borgeres individuelle behov.</p> <p>Det kan, ud over at være et tilbud om kost og logi, f.eks. være:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rådgivning og vejledning om økonomiske og sociale forhold</li> <li>• Hjælp til at søge en mere varig bolig</li> <li>• Socialpædagogisk støtte eksempelvis i forhold til sociale relationer, struktur på hverdagen, egenomsorg, medicinadministration, praktiske opgaver, kommunikation og samfundsforhold</li> <li>• Nødvendig pleje og omsorg</li> <li>• Afrusning og afgiftning samt støtte til at gennemføre misbrugsbehandling i andet regi</li> <li>• Aktivitets og samværstilbud samt tilbud om særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb</li> <li>• Støtte i forbindelse med særligt tilrettelagte</li> </ul>

	<p>beskæftigelsesforløb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udslusning og efterforsorg i forbindelse med udflytning i egen bolig.</li> </ul>
<b>2.1 Rådighedsbeløb/ lommepenge under opholdet</b>	<p>I de tilfælde hvor der opkræves delvis betaling, fastsættes den med hensyn til at borgeren skal kunne afholde udgifter til opretholdelsen af evt. egen bolig, opfylde hidtidige forpligtelser, og have rimeligt beløb til rådighed til fornødenheder.</p> <p>Borgeren har mulighed for at ansøge om lommepenge som en enkeltydelse, hvis der ikke foreligger et forsørgelsesgrundlag.</p> <p>Har borgeren opbrugt sit forsørgelsesgrundlag, kan der ligeledes udbetales en enkeltydelse, enkeltydelsen vil dog i så fald være mod senere tilbagebetaling, hvis det vurderes at forsørgelsesgrundlaget er opbrugt uagtsomt.</p> <p>Har borgeren nødvendige udgifter til f.eks. medicin, kan der også ansøges om enkeltydelser til dækning heraf.</p> <p>I boformer, der tilbyder beskæftigelse inden for boformens rammer, vil borgeren kunne indgå i boformens beskæftigelsestilbud og herved optjene arbejdsdusør. I disse tilfælde kan der ansøges om lommepenge indtil 1. udbetaling af arbejdsdusør. Der kan ikke udbetales lommepenge til personer, der uden rimelig begrundelse afslår at indgå i et beskæftigelsestilbud.</p>
<b>2.3 Hvad er ikke omfattet i ydelsen</b>	<p>Det er en forudsætning, at andre foranstaltninger og hjælpemuligheder er udtømte forud for et ophold på et forsorgshjem, herberg eller beskyttet pensionat.</p>
<b>2.4 Fleksibilitet og bytteret</b>	<p>Borgeren kan frit søge optagelse på ethvert forsorgshjem, herberg eller beskyttet pensionat der er angivet på Tilbudsportalen.dk uanset geografisk placering og tilhørsforhold.</p>
<b>3. Visitation og tildeling</b>	
<b>3.1 Hvordan søges der om optagelse på Forsorgshjem?</b>	<p>Det er ikke Varde Kommune, der har visitationsret i forhold til optagelse på forsorgshjem, herberg eller beskyttede pensionater.</p> <p>Optagelse på et forsorgshjem, herberg eller beskyttet pensionat sker ved at borgeren personligt henvender sig direkte på stedet. Det kan også ske ved henvisning fra Team Voksen i Varde Kommune, eller en anden boform.</p> <p>Henvises borgeren af en tredje part, bør det altid være efter forudgående kontakt med boformen.</p> <p>Der er i sidste ende altid lederen af forsorgshjemmet, herberget eller det beskyttede pensionat, der beslutter om optagelse kan finde sted.</p> <p>I forbindelse med indskrivningen skal borgeren orienteres om rettigheder og pligter under opholdet på boformen. Beboeren skal samtykke i vilkårene for ophold på boformen og skal samtidig give samtykke til udveksling af oplysninger med andre myndigheder og oplyse om hvor han/hun senest har haft bopæl, så der kan tages kontakt til den relevante kommune.</p>
<b>3.2 Kommunens betalings- og handleforpligtelse</b>	<p>Under ophold på forsorgshjem, herberg eller beskyttet pensionat, bevarer borgere der senest har haft adresse i Varde Kommune, Varde Kommune som handlekommune og betalingskommune. Kommunen skal efter CPR-lovens § 6, stk. 2. registrere den, der ingen bopæl har, på vedkommendes faste opholdssted i kommunen uanset dettes karakter. Det vil sige, at</p>

	<p>pligten til at handle og betale i henhold til Serviceloven, påhviler Varde Kommune, hvis borgeren har haft et ophold af en vis varighed i Varde Kommune forud for opholdet på boformen, uanset om borgeren ikke har haft en reel bopæl.</p> <p>Udgangspunktet er, at borgeren ikke bliver folkeregister tilmeldt, i den kommune hvor boformen er beliggende.</p> <p>En borger der er udskrevet af kriminalforsorgen, og som på eget initiativ har taget ophold i Varde Kommune, er lovmæssigt hjemmehørende her.</p> <p>Handleforpligtelsen vedrører bl.a. et tilbud om en handleplan efter Servicelovens § 141. Handleplanen udarbejdes i samarbejde med borgeren og beskriver borgerens mål og de indsatser der er nødvendige for at nå målene, samt varigheden heraf.</p>
<b>3.3 Tidfrister</b>	<p>Når Team Voksen i Varde Kommune har opnået kendskab til at borgeren har taget ophold på boformen, tages der indenfor 5 hverdage kontakt til borger, med henblik på at aftale et møde mellem borgeren, kontaktpersonen på opholdsstedet, sagsbehandleren fra Team Voksen i Varde Kommune og relevante samarbejdspartnere og pårørende.</p> <p>Team Voksen i Varde Kommune udarbejder, såfremt borgeren ønsker dette, en § 141-handleplan senest 25 hverdage efter at borgeren har taget ophold på boformen.</p>
<b>3.6 Klagemuligheder</b>	<p>Ønsker borgeren at klage over forhold på boformen, kan der klages enten direkte til boformen eller til det sociale tilsyn:</p> <p>Socialtilsyn Hovedstaden Tlf. 38213770 e-mail: socialtilsyn@frederiksberg.dk</p> <p>Socialtilsyn Midt Tlf. 89705609 <a href="https://form.tilsyn.dk/indberetning/ny">https://form.tilsyn.dk/indberetning/ny</a></p> <p>Socialtilsyn Syd Tlf: 72531900 <a href="https://form.tilsyn.dk/indberetning/ny">https://form.tilsyn.dk/indberetning/ny</a></p> <p>Socialtilsyn Øst Tlf. 72361453</p> <p>Socialtilsyn Nord Tlf. 72336930 e-mail: socialtilsynnord@hjoerring.dk</p>
<b>3.7 Opfølgning</b>	<p>Opfølgningen aftales konkret og individuelt direkte mellem borger, opholdssted og Varde Kommune. Det tilstræbes dog som hovedregel, at der følges op på opholdet og borgerens opholdsplan mindst 1 gang/måned.</p> <p>Opfølgningen sker normalt via et fysisk møde mellem borgeren, kontaktpersonen på boformen, sagsbehandleren fra Team Voksen i Varde Kommune og evt. andre relevante samarbejdspartnere og pårørende.</p>

## 4. Levering af ydelsen

<b>4.1 Krav til leverandøren</b>	<p>Leverandøren skal være anført på Tilbudsportalen.</p> <p>Beboere på boformen skal sikres indflydelse på tilrettelæggelse og udnyttelse af boformens tilbud, ydelser og andre forhold, der har betydning for opholdet og dagligdagen i boformen.</p>
<b>4.2 Hvem leverer ydelsen</b>	<p>Varde Kommune har driftsoverenskomst med Center Bøgely, som ligger i Varde midtby.</p> <p>Borgeren er dog frit stillet til at søge optagelsen på ethvert forsorgshjem, herberg eller beskyttet pensionat der fremgår af tilbudsportalen:</p> <p><a href="https://findtilbud.tilbudsportalen.dk/searchstructured.aspx?bounds=kep&amp;tilbud=TILBUDSTYPER%20P%c3%85%20VOKSENOMR%c3%85DET%23botilbud%20til%20voksne%23forsorgshjem%2fherberg">https://findtilbud.tilbudsportalen.dk/searchstructured.aspx?bounds=kep&amp;tilbud=TILBUDSTYPER%20P%c3%85%20VOKSENOMR%c3%85DET%23botilbud%20til%20voksne%23forsorgshjem%2fherberg</a></p>
<b>4.3 Tilbagemeldingspligt</b>	<p>Boformen skal indenfor 3 hverdage kontakte Varde Kommune, for at orientere om at en borger har taget ophold på boformen. Orienteringen skal som minimum indeholde personens navn og cpr-nummer samt dato og begrundelse optagelsen.</p> <p>Boformen skal ligeledes indenfor 3 hverdage og helst inden det sker kontakte Varde Kommune, for at orientere om at en borger er fraflyttet boformen. Orienteringen skal som minimum indeholde personens navn og cpr-nummer samt dato og begrundelse fraflytningen.</p>
<b>4.4 Krav til opfølgning</b>	<p>Leverandøren skal deltage i de regelmæssige opfølgingsmøder, og justere indsatsen i forhold til hvad der aftales på møderne.</p>
<b>4.5 Krav til dokumentation</b>	<p>Ved indskrivning på boformen udarbejder leverandøren i samarbejde med borgeren en opholdsplan, hvor der opstilles mål for, hvad der skal ske i løbet af opholdet i boformen, og hvilken støtte boformen kan tilbyde for at nå målet. Opholdsplanen skal koordineres med og indgå i kommunens handleplan efter servicelovens § 141 og også med jobplanen efter kapitel 9 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, så der kan skræddersys en sammenhængende og helhedsorienteret indsats. Opholdsplanen justeres ved behov.</p>
<b>4.6 Tilsyn</b>	<p>Herberg/forsorgshjem, som er oprettet efter § 110 i Lov om Social Service, er omfattet af § 4 i Lov om socialtilsyn. Det er således det lokale socialtilsyn, der er tilsynsførende på området og varetager det driftsorienterede tilsyn.</p>

